



**REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW
PROJEKTU „Uchronić od zapomnienia”**

Preambuła

Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „***Uchronić od zapomnienia***”

Nr umowy: UDA-POKL.09.05.00-12-399/11-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działania 9.5. Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich

§ 1. Słownik pojęć

1. Projekt- projekt „***Uchronić od zapomnienia***”
2. Realizator projektu/ wnioskodawca- Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół Gminy Krościenko nad Dunajcem.
3. Beneficjent ostateczny/ uczestnik- osoba zakwalifikowana zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, uczęszczająca do gimnazjum, mieszkająca na terenie gminy Krościenko nad Dunajcem, korzystająca z wdrażanej w ramach projektu pomocy.
4. EFS- Europejski Fundusz Społeczny.
5. PO KL – Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

§ 2. Informacja o projekcie

1. Projekt pn. „***Uchronić od zapomnienia***” **Nr umowy: UDA-POKL.09.05.00-12-399/11-00** realizowany jest przez Gminę Krościenko nad Dunajcem na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Krakowie.
2. Projekt realizowany jest w Gimnazjum im. Jana Pawła II w Krościenku nad Dunajcem.
3. Głównym celem Projektu jest wspieranie inicjatywy gimnazjalistów z Gminy Krościenko nad Dunajcem w zakresie ich pasji filmowo – regionalnych, a przez to ugruntowanie ich przynależności regionalnej..
4. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest przez Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół Gminy Krościenko nad Dunajcem w gminie Krościenko nad Dunajcem w okresie od 01 października 2011 roku do 30 czerwca 2012 roku.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.



§ 3. Oferowane formy wsparcia

1. Projekt przewiduje udzielenie wsparcia 40 uczestnikom w okresie realizacji Projektu.
2. W ramach Projektu zostaną zrealizowane formy wsparcia:
 - a) warsztaty filmowo - wyjazdowe,
 - b) warsztaty filmowo - regionalne
3. Wykaz realizowanych zajęć w poszczególnych jednostkach oświatowych określa Załącznik Nr 1 do Regulaminu.
4. Wykaz organizowanych wyjazdów zawiera załącznik Nr 2 do Regulaminu.
5. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w oferowanym rodzaju zajęć i liczbie miejsc w poszczególnych zajęciach.
6. Zajęcia dodatkowe będą prowadzone w grupach zgodnie z przyjętym harmonogramem zajęć ustalonym w trakcie realizacji Projektu przez jednostkę oświatową.
7. Uczestnicy projektu mogą wziąć udział w dowolnej licznie zajęć na które się zapiszą i zadeklarują chęć udziału po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji.
8. Zajęcia dodatkowe będą prowadzone w formie godzin lekcyjnych tzn. będą trwały 45 minut.
9. Organizowane formy wsparcia prowadzone są jako zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne.

§ 4. Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikiem projektu może zostać uczeń, który z własnej inicjatywy zainteresowany jest rozwijaniem pasji i zainteresowań, podnoszeniem ogólnego poziomu wykształcenia.
2. Do uczestnictwa w Projekcie może przystąpić uczeń, który w dniu zgłoszenia swojej kandydatury uczęszcza do gimnazjum prowadzonego przez Gminę Krościenko nad Dunajcem oraz zamieszkuje na terenie Gminy Krościenko nad Dunajcem, zgłoszenie potwierdza rodzic/opiekun ucznia oraz uczeń.
3. Dostęp do udziału w Projekcie będzie spełniać zasady równości szans, w tym płci.

§ 5. Rekrutacja Uczestników projektu

1. Nabór uczestników Projektu przeprowadzony będzie przez powołaną Szkolną Komisję Rekrutacyjną.
2. Rekrutacja odbywa się na terenie szkoły zgodnie z niniejszym Regulaminem.
3. Termin, regulamin i plan rekrutacji będą publikowane na stronie internetowej szkoły.
4. Zgłoszenia winny być dokonywane na formularzach dostępnych u koordynatora szkolnego oraz na stronie internetowej szkoły.
5. Rekrutacja oparta jest na zasadzie równych szans, bez względu na płeć.



6. Kryteria rekrutacyjne:

Uczniowie będą mieli równe szanse udziału w Projekcie

- warsztaty – zgłoszenie chęci uczestnictwa. W przypadku zbyt dużej liczby chętnych, zdecyduje suma punktów za:
 - test wiedzy o regionie i podstawach tworzenia filmu,
 - doświadczenie (obecny uczestnik koła filmowego lub/ i regionalnego -20 pkt.
 - sytuację materialną (lista GOPS) – 10 pkt.

7. Warunkiem uczestniczenia w Projekcie jest złożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie rekrutacji.

8. W przypadku, gdy liczba kandydatów na zajęcia dodatkowe przekroczy liczbę miejsc na dany rodzaj zajęć, utworzona zostanie lista rezerwowa uczestników, z której osoby będą kwalifikowane kolejno według uzyskanej łącznej liczby punktów.

9. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem dokumentu pn. Protokół Komisji Rekrutacyjnej.

10. Informacja o zakwalifikowaniu się kandydatów do udziału w zajęciach dodatkowych w postaci listy osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną ogłoszone w Publicznym Gimnazjum im. Jana Pawła II w Krościenku nad Dunajcem.

11. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie przed rozpoczęciem któregoś z zakwalifikowanych Uczestników Projektu na jego miejsce zostanie zaproszona osoba z listy rezerwowej.

§ 6. Prawa i Obowiązki Uczestników Projektu

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do: uczestnictwa w pełnym wymiarze godzin dla danego rodzaju zajęć, do którego przystąpił.

2. Każdy uczestnik Projektu niezależnie od warunków udziału w Projekcie zobowiązuje się do:

a) złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych (dokumenty obligatoryjne: deklaracja udziału ucznia w zajęciach, oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, oświadczenie beneficjenta ostatecznego o wyrażeniu zgody na przystąpienie do Projektu), zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.

b) systematycznego uczęszczania na zajęcia organizowane w ramach Projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, potwierdzonego listą obecności,

c) wypełniania ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu, udzielania odpowiedzi na pytania ankietera po zakończeniu udziału w Projekcie,

d) bieżącego informowania Personelu Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,

e) samodzielnego nadrobienia opuszczonych zajęć w przypadku nieobecności,



- f) stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu,
- g) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,
- h) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§ 7. Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia Uczestnika z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole objętej projektem.
2. Rezygnacja przez Uczestnika z udziału w projekcie co do zasady nie jest możliwa.
3. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest tylko możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie,

§ 8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z PO KL, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Projektu.

Załączniki:

1. Wykaz zajęć pozalekcyjnych, dydaktycznych
2. Wykaz wyjazdów warsztatowych i studyjnych
3. Deklaracja udziału ucznia w zajęciach
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
5. Oświadczenie beneficjenta ostatecznego o wyrażeniu zgody na przystąpienie do Projektu

Zatwierdzam:
Koordynator Projektu
Wiesława Dolańska



Załącznik nr 1

WYKAZ ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH W RAMACH PROJEKTU
„Uchronić od zapomnienia”

- Warsztaty filmowo - wyjazdowe – 18 godz. (1 grupa)
- Warsztaty filmowo - regionalne – 230 godz. (3 grupy)



Załącznik nr 2

WYKAZ WARSZTATÓW WYJAZDOWYCH W RAMACH PROJEKTU
„Uchronić od zapomnienia”

- Warsztaty filmowo – wyjazdowe do Krakowa – 18 godzin (10 uczestników)



Załącznik nr 3

**DEKLARACJA UDZIAŁU UCZNIĄ W ZAJĘCIACH POZALEKCYJNYCH
ORGANIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTU
„Uchronić od zapomnienia”**

Priorytet IX POKL: ROZWÓJ WYKSZTAŁCENIA I KOMPETENCJI W REGIONACH
Działanie 9.5: ODDOLNE INICJATYWY EDUKACYJNE NA OBSZARACH WIEJSKICH

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

Zamieszkały/a
(adres zamieszkania)

Tel. e-mail.....

deklaruję, chęć uczestnictwa mojego syna / córki

.....
(imię i nazwisko)

Ucznia Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II w Krościenku n.D, klasa.....

w zajęciach:
(nazwa zajęć zgodnie z załącznikiem 1 do Regulaminu Rekrutacji Uczestników)

w roku szkolnym 2011/2012 realizowanych w ramach Projektu „**Uchronić od zapomnienia**”

Oświadczam, iż w przypadku przyjęcia mojego syna/córki do zajęć realizowanych w ramach Projektu, zobowiązuję się do tego, że będzie on/ona systematycznie uczestniczył w działaniach Projektu oraz sumiennie wykonywać wszystkie zadania.

Ponadto oświadczam, że stan zdrowia dziecka umożliwi udział w zajęciach dodatkowych i będę ponosić pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka w drodze do miejsca oraz z miejsca odbywania zajęć;

Jednocześnie potwierdzam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Rekrutacji uczestników.

.....
PODPIS UCZESTNIKA

.....
(miejscowość, data/)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)



Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z przystąpieniem do Projektu „**Uchronić od zapomnienia**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego syna/córki.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju Regionalnego pełniące funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Ministerstwo Rozwoju Regionalnego ul. Wspólna 2/4 00-926 Warszawa);
- 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji Projektu „**Uchronić od zapomnienia**” ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 3) moje dane osobowe mogą zostać udostępnione innym podmiotom wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu „**Uchronić od zapomnienia**” ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 4) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 5) mam prawo dostępu do treści swoich danych do swoich danych i ich poprawiania.

Imię i nazwisko ucznia.....

Nazwa szkoły klasa

.....
Miejscowość, data

.....
PODPIS RODZICA/OPIEKUNA



Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE BENEFICJENTA OSTATECZNEGO

Ja, niżej podpisany(a),

.....
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

zam.

.....
(adres zamieszkania: miejscowość, ulica, numer domu/mieszkania, kod)

Telefon kontaktowy:

wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego syna/córki
(Imię i nazwisko ucznia)

Nr PESEL syna/córki.....wiek.....lat

Na uczestnictwo w projekcie Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół Gminy Krościenko n.D p.n „**Uchronić od zapomnienia**” realizowanym w ramach działania 9.5. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, oraz mój syn/córka spełnia wymogi kwalifikacyjne związane z udziałem w projekcie, ponieważ:

1. jest osobą uczącą się na terenie województwa małopolskiego,
 2. jest uczniem szkoły prowadzącej kształcenie ogólne,
 3. spełnia kryteria określone we wniosku o dofinansowanie:
- jest uczniem Publicznego Gimnazjum im. Jana Pawła II, klasa.....

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna